

Ausblenden in Excel

In Excel kann der Inhalt einer Zelle, einer Zeile und einer Spalte ausgeblendet, ja sogar ein gesamtes Tabellenblatt unsichtbar gemacht werden.

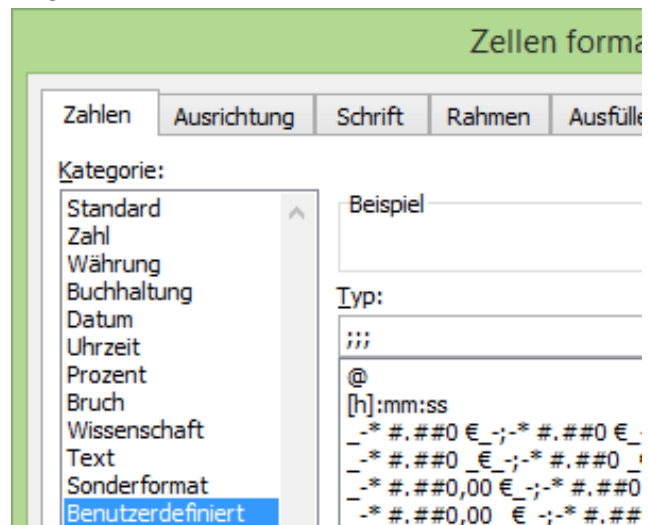
Ausblenden des Zellinhalts

Der Inhalt einer Zelle ist nur noch in der Bearbeitungszeile sichtbar, s. unten, ...

	A	B	C
1	Tag	Stunden	Bemerkung
2	01.01.	00:00	
3	02.01.	00:00	
4	03.01.	04:00	
5	04.01.	08:00	

...wenn das Zahlenformat ;;; (s. rechts) zugewiesen wird.

Beim Ausblenden von Zellen, mit denen gerechnet wird, siehe Hinweis gleich hier unten.

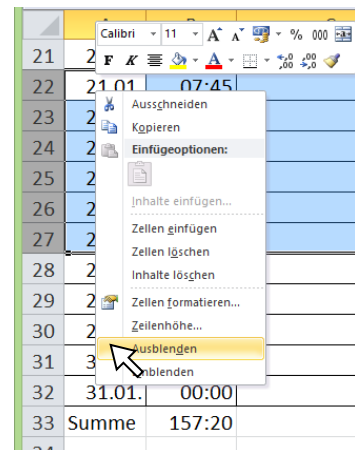


Ausblenden einer Spalte oder Zeile

Markierte Spalten oder Zeilen (wie hier rechts die Zeilen 22 bis 27) können z. B. über die rechte Maustaste ausgeblendet werden.

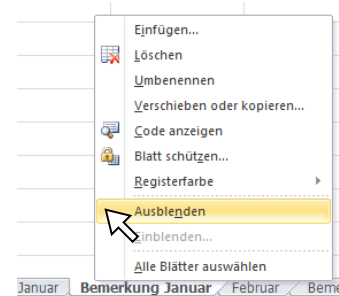
Achtung! Auch mit ausgeblendeten Zellen wird gerechnet! Die Summe in der Zeile 33 ändert sich nicht.

21	20.01.	08:15
28	27.01.	07:50
29	28.01.	06:45
30	29.01.	08:15
31	30.01.	00:00
32	31.01.	00:00
33	Summe	157:20



Ausblenden eines Tabellenblatts

Durch Klick auf das Tabellenregister und wiederum mithilfe der rechten Maustaste kann auch ein Tabellenblatt ganz leicht ausgeblendet werden, s. rechts.



Das Einblenden geht wie unten angezeigt und dann das richtige Blatt einblenden (s. rechts).

