

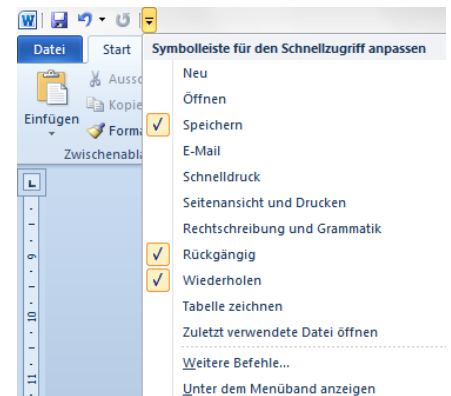
In Microsoft Office 2007, 2010 und 2013 fehlen auf dem ersten Blick in den Menübändern einige Symbole, die man als Anwender so gerne in den Vorgängerversionen benutzte. Diese "nicht im Menüband enthaltenen Befehle" können ganz leicht in die Symbolleiste für den Schnellzugriff eingefügt werden. Dieses Vorgehen wurde im Tipp 10/2013 beschrieben. Hier folgen ein paar Hinweise, welche Symbole sich gut dafür eignen.

Fehlende Symbole in Word

Sehen Sie zuerst einmal nach, was bei "Symbolleiste für den Schnellzugriff anpassen" alles im Angebot ist (s. rechts in Word 2010).

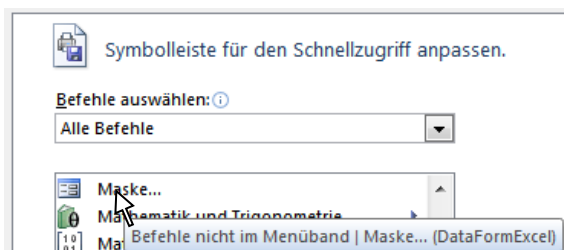
Weitere Möglichkeiten wurden bereits früher beschrieben:

- Druckbereich um eine Seite verkleinern s. Tipp 2012-11,
- AutoKorrektur-Symbol einfügen, s. Tipp 2013-10,
- Zurück und Vorwärts, s. Tipp 2012-01.

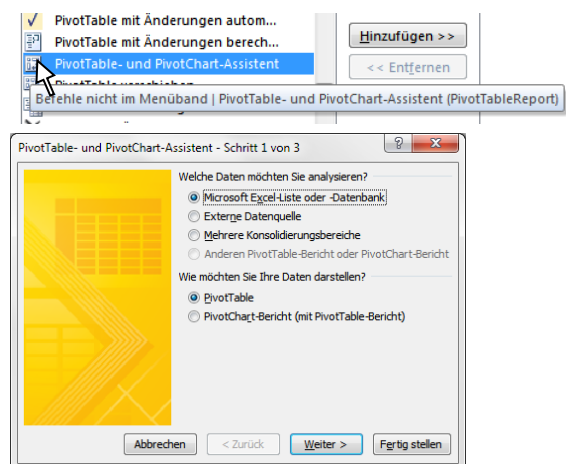


Fehlende Symbole in Excel

In Excel fehlt z. B. die Datenmaske, genannt Maske...

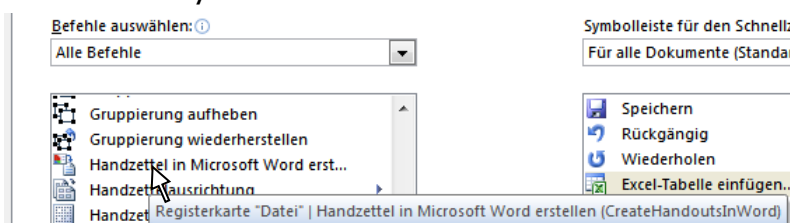


... und das Symbol für den PivotTable- und PivotChart-Assistenten (s. rechts).



Fehlende Symbole in PowerPoint

Weiterhin können in PowerPoint mithilfe von Word Handzettel erstellt werden. Fügen Sie einfach das Symbol dafür ein.



Fehlende Symbole in Outlook

In Outlook kann in einer E-Mail-Nachricht z. B. das Symbol für **Schnelldruck** (=Sofortausdruck auf dem Standard-Drucker, 1) und für **Druckoptionen** (=schnelle Möglichkeit einen anderen Drucker auszuwählen, 2) eingefügt werden.

