

## Die Taste Alt

### Die Taste Alt zaubert seltene Zeichen und Buchstaben mit Hilfe des Nummernblocks

**Wichtig: dafür muss die Num-Taste des Nummernblocks** (der Tastenblock ganz rechts auf der Tastatur) **eingeschaltet sein**. Normalerweise leuchtet dann eine Diode.

Halten Sie die Taste Alt fest, drücken Sie vier Ziffern auf dem Nummernblock. Lassen Sie dann die Taste Alt wieder los.

	<b>Alt +</b>	<b>ergibt</b>
Euro	0128	€
Pfund	0163	£
Yen	0165	¥
plus/minus	0177	±
geteilt	0247	÷
ein Viertel	0188	¼
ein Halb	0189	½
drei Viertel	0190	¾
Promille	0137	‰
Durchschnitt	0216	∅
Copyright	0169	©
Registered	0174	®
Trade Mark	0153	™
1 hochgestellt	0185	¹

Diese Zeichen können Sie in fast allen Anwenderprogrammen mit Hilfe der Taste Alt und den Ziffern des Nummernblocks schreiben.

### Die Taste Alt können Sie mit Buchstaben kombinieren

Halten Sie die Taste Alt fest, drücken Sie den Buchstaben, der in einem Menü unterstrichen ist: D bei Datei, B bei Bearbeiten, A bei Ansicht usw. So öffnen Sie das Klappmenü.

Mit den Pfeiltasten (nach unten, nach rechts) markieren Sie Befehle im Klappmenü. Mit der Return Taste wählen Sie einen Befehl aus.